
MINUTES

Friday July 10, 2009 - 10:30 a.m.
The Council
2 Carlton Street, Toronto

UNION:

Co-Chair, Richard Belleau
Betty Cree
Tracey MacMaster
Naz Binck

MANAGEMENT:

Co-Chair, Bob Hurly (Cambrian)
Betty McCoppen (Georgian)
Sheila Wilson (Fanshawe)
Sandi Johnson (Council)

Regrets:

Janet Wright (OPSEU)
Cathy Viviano (Council)

PROCÈS-VERBAL

Le vendredi 10 juillet 2009, 10 h 30
Le Conseil
2, rue Carlton, Toronto

SYNDICAT :

Richard Belleau, coprésident
Betty Cree
Tracey MacMaster
Naz Binck

EMPLOYEUR :

Bob Hurly, coprésident (Cambrian)
Betty McCoppen (Georgian)
Sheila Wilson (Fanshawe)
Sandi Johnson (Le Conseil)

Absences :

Janet Wright (Syndicat)
Cathy Viviano (Le Conseil)

The Union chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of the last meeting held on February 19, 2009 were approved to be posted on both parties' website.

The minutes of the last meeting held on May 4, 2009 were approved for translation.

2. BUSINESS ARISING

a) Education (1A)

The revised wording for this factor in the JE manual was approved for distribution to all parties.

b) Audio/Visual Effort

Additional examples of the audio/visual effort were distributed. Suggested revisions were discussed. Further discussion to be held at the next meeting.

Le syndicat préside la réunion.

1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la dernière réunion tenue le 19 février 2009 est approuvé et il sera affiché sur le site Web des parties.

Le procès-verbal de la dernière réunion tenue le 4 mai 2009 est approuvé aux fins de traduction.

2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Formation (1A)

La révision du texte du manuel d'évaluation qui porte sur ce facteur est approuvée et sera distribuée aux parties.

b) Effort auditif ou visuel

D'autres exemples illustrant le facteur « effort auditif ou visuel » sont distribués. Des révisions sont proposées et font l'objet de discussion. On discutera davantage de cette question à la prochaine réunion.

c) Arbitrator Training

The Union provided an overview of the session. After discussion, Management will incorporate the revisions in the power point presentation. It was agreed that the arbitrator package would contain hard copies of the arbitration decisions to-date, JE Manual, Evaluator Handbook, and letter to arbitrator (Oct 16, 2008).

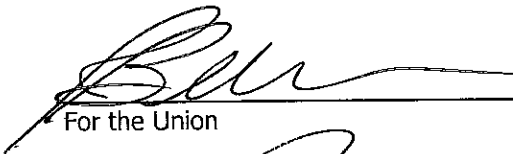
3. NEW BUSINESS

There was no new business.

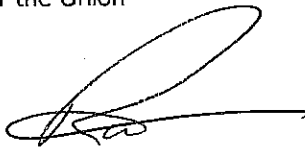
4. NEXT MEETING

The next meeting is scheduled for:

- September 24 at 11:00 am



For the Union



For Management

Date: Jan 13/10

c) Formation des arbitres

Le syndicat donne un aperçu de la séance de formation. Après discussion, il est convenu que l'employeur apportera des modifications au diaporama électronique. Il est convenu que la trousse préparée à l'intention des arbitres contiendra la version papier des décisions arbitrales émises jusqu'à présent, le manuel d'évaluation, le manuel de l'évaluateur et la lettre aux arbitres (16 octobre 2008).

3. QUESTIONS COURANTES

Aucune affaire nouvelle n'est signalée.

4. PROCHAINE RÉUNION

La date de la prochaine réunion est établie comme suit :

- le 24 septembre, 11 h