

MINUTES

October 10, 2018 – 12:00 p.m.
Teleconference Meeting

UNION:

Co-Chair, Naz Binck (St. Clair)
Megan Carter (George Brown)
Bob Holder (Niagara)
Tracy MacMaster (Seneca)
Heather Petrie, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Durham)
Dawn Stinson (Humber)
Cathy Viviano (Council)

REGRETS:

Jeannine Verdenik (Confederation)
Peter McKeracher (Council)

The Union chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

One item was added to the Agenda:
- Request for Joint Training

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

Council will email the translated minutes of January 31, 2018 to the Co-Chairs for signature.

The minutes of June 14, 2018 were amended and approved for translation.

3. BUSINESS ARISING

a) Arbitrator Reorientation/Training Session

Council is currently working with the classification arbitrators to secure a date for the reorientation and training session. The parties continued to discuss the content of the training session and the

PROCÈS-VERBAL

Le 10 octobre 2018, 12 h
Audioconférence

SYNDICAT :

Naz Binck (St. Clair), coprésident
Megan Carter (George Brown)
Bob Holder (Niagara)
Tracy MacMaster (Seneca)
Heather Petrie, négociatrice du SEFPO

EMPLOYEUR :

Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Durham)
Dawn Stinson (Humber)
Cathy Viviano (Le Conseil)

ABSENCES :

Jeannine Verdenik (Confederation)
Peter McKeracher (Le Conseil)

Le syndicat préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Un point est ajouté à l'ordre du jour :
- Demande de formation offerte conjointement

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le Conseil fera parvenir le procès-verbal traduit de la réunion du 31 janvier 2018 aux coprésidents pour signature.

Le procès-verbal de la réunion du 14 juin 2018 est modifié et approuvé pour fins de traduction.

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Séance de réorientation/formation des arbitres

Le Conseil travaille actuellement avec les arbitres de classification afin d'établir la date de la séance de réorientation et de formation. Les parties poursuivent leurs pourparlers concernant le contenu de la séance

Union provided their suggested amendments to the presentation. The parties agreed to provide supplemental materials to the arbitrators including 2 years of classification arbitration decisions.

Action: OPSEU/Council

b) Classification Arbitrators

Management will draft a joint memo from JCC to EERC, OPSEU and Council to officially announce the addition of Arbitrators Flaherty and Jesin to the panel of classification arbitrators.

Action: Council

c) JCC Joint Presentation

The parties agreed to update the 2015 JCC presentation to create a template that can be used for future training sessions. Both parties will review and bring forward any suggested revisions to the next meeting.

Action: OPSEU/Council

4. NEW BUSINESS

a) Request for Joint Training

Management informed the committee that Northern College has requested JCC provide training for their classification committee that is comprised of both union and management members. Council will follow up with Northern to identify potential dates.


Action: OPSEU/Council

5. NEXT MEETING(S)

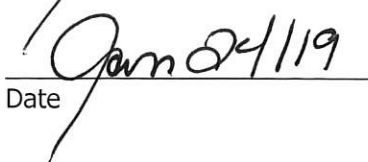
The next JCC meeting is scheduled at noon on November 28, 2018.



For the Union



For Management



Date

de formation et le syndicat présente les modifications qu'il propose apporter à la présentation. Les parties conviennent de fournir des documents supplémentaires aux arbitres, y compris les décisions arbitrales des deux dernières années concernant la classification.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

b) Arbitres de classification

L'employeur préparera l'ébauche d'une note de service que le CCC enverra conjointement au CREE, au SEFPO et au Conseil pour les informer officiellement de l'ajout du nom des arbitres Flaherty et Jesin à la liste des arbitres de classification.

Suivi : Le Conseil

c) Présentation offerte conjointement par le CCC

Les parties conviennent de mettre la présentation du CCC de 2015 à jour et de créer un modèle qui pourra être utilisé à l'avenir lors des séances de formation. Les deux parties l'examineront et feront part des modifications qu'elles proposent d'y apporter à la prochaine réunion.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

4. QUESTIONS COURANTES

a) Demande de formation offerte conjointement

L'employeur informe le comité que le collège Northern a demandé que le CCC offre une formation à son comité de classification, lequel est formé de membres représentant l'employeur et le syndicat. Le Conseil assurera un suivi auprès du collège Northern afin de trouver des dates potentielles.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

5. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du CCC aura lieu le 28 novembre 2018 à 12 h.